

## 1 MATRÍCULA

La **matrícula** es la formalización administrativa de la admisión del alumno/a en el Centro y la apertura del expediente. El proceso de matrícula se formalizará en el momento que el alumno/a acredite y presenta el documento de “Solicitud de Matriculación” debidamente cumplimentada y firmada, acompañada de la documentación exigida y haya realizado el pago del importe correspondiente.

## 2 CONDICIONES Y RESERVAS DEL PROCESO DE ADMISIÓN

La matrícula estará condicionada a la acreditación por parte del estudiante de los requisitos legales de acceso. El abono de la matrícula tiene implícito que el Centro de Formación Profesional Marcelino Olaechea no puede asignar una plaza al estudiante hasta que este último acredite sus requisitos legales de acceso y sean entonces cuando puede valorar su admisión definitiva.

Una vez recibida la “Solicitud de Matriculación” y la documentación acreditativa de cumplir los requisitos legales se informará a través del mail de contacto indicado en la misma de la aceptación o no en el ciclo formativo.

En caso de que habiendo sido admitida la solicitud del estudiante y éste, por causas voluntarias o involuntarias, o por otras circunstancias, ya sea por causa fortuita o fuerza mayor, no pudiera o no deseara formalizar la matrícula, **NO serán devueltas** las cantidades entregadas a favor del Centro de Formación Profesional Marcelino Olaechea en concepto de matrícula.

En el supuesto de que su solicitud fuese denegada, bien por no disponer el centro de plazas vacantes en el momento de presentar la “Solicitud de Matriculación” o bien por no llevarse a cabo el Ciclo Formativo solicitado en caso de no matricularse el número mínimo de alumnos/as, se comunicará dicha circunstancia y se procederá a la devolución de las cantidades abonadas a favor del Centro de Formación Profesional Marcelino Olaechea en concepto de reserva de plaza.

En Centro de Formación Profesional Marcelino Olaechea se reserva el derecho a no impartir alguno de los Ciclos Ofertados o a retrasar su inicio si no alcanza el número mínimo de alumnos/as. En este caso, el Centro de Formación Profesional Marcelino Olaechea se exime de cuantas responsabilidades pudieran derivarse de esta circunstancia; no obstante, el Centro de Formación Profesional Marcelino Olaechea ofrecerá al estudiante alternativas para cursar cualquier de las titulaciones oficiales que comprenden la oferta académica del curso vigente.

Asimismo, el Centro de Formación Profesional Marcelino Olaechea se reserva el derecho a realizar variaciones en el turno y horario de los Ciclos Formativos ofertados.

### 3 PLAZO DE MATRÍCULA

Durante el periodo de matrícula, que se extiende desde el **12 de febrero hasta el 30 de julio** o hasta agotar plazas, el alumnado debe completar el proceso de matrícula para asegurar su inscripción en el centro educativo.

### 4 PAGO DE MATRÍCULA

El pago de la matrícula tendrá lugar durante periodo de matrícula y hasta la cubrir plazas durante el mes de septiembre a través de una transferencia bancaria a favor del Centro de Formación Profesional Marcelino Olaechea por el importe en concepto de **"MATRICULA"**, indicando claramente en el justificante de transferencia **NOMBRE, APELLIDOS Y DNI del estudiante**.

La cuenta donde realizar dicha transferencia es la indicada a continuación:

| ENTIDAD   | IBAN                          |
|-----------|-------------------------------|
| Caixabank | ES59 2100 7757 2213 0124 1074 |

Para completar el proceso de matrícula se deberá presentar el justificante de pago junto el documento de "Solicitud de Matrícula" y la documentación allí indicada al mail [nuevosalumnos@fundacionmarcelinoolaechea.es](mailto:nuevosalumnos@fundacionmarcelinoolaechea.es)

Es recomendable realizar los pagos dentro de los plazos establecidos para asegurar tu lugar en nuestro centro educativo. En caso de requerir asistencia adicional o tener alguna pregunta sobre el proceso de matriculación, no dudes en contactarnos: al mail [nuevosalumnos@fundacionmarcelinoolaechea.es](mailto:nuevosalumnos@fundacionmarcelinoolaechea.es) o al teléfono 963637412.Ext 5127 o 5741

**El pago de la matrícula en concepto "matrícula" NO ES OBJETO DE DEVOLUCIÓN si finalmente el candidato opta por abandonar la plaza que tenía asignada.** Esta cantidad se cobra independientemente de los honorarios académicos y por ello no son susceptibles de devolución salvo en lo previsto en este documento.

**Si un candidato que ha pagado la "matrícula" no desea continuar con el proceso debe comunicarlo** al mail [nuevosalumnos@fundacionmarcelinoolaechea.es](mailto:nuevosalumnos@fundacionmarcelinoolaechea.es) antes de que finalice el plazo establecido por el Centro de Formación Profesional Marcelino Olaechea para que pueda ser asignada al siguiente candidato en la lista de espera.

## 5 DOCUMENTACIÓN EXIGIDA

- ☐ Rellenar el documento de **SOLICITUD DE MATRÍCULA**.
- ☐ Firmar el documento de **CONDICIONES GENERALES DE ADMISIÓN**.
- ☐ **FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD** (NIF, NIE o Pasaporte).
- ☐ **FOTOCOPIA DEL NUSS** (número de la seguridad social).
- ☐ **CERTIFICADO DE NOTAS** de los estudios que dan acceso al ciclo formativo (Bachiller, Grado medio, Grado universitario o prueba de acceso).
- ☐ **CERTIFICADO DE TITULARIDAD DE LA CUENTA** desde donde se realizarán los pagos.
- ☐ **FOTOGRAFÍA** de tamaño carnet.
- ☐ **JUSTIFICANTE DEL PAGO** de 500€ una vez realizado en concepto de MATRÍCULA\_NOMBRE Y APELLIDOS\_DNI al siguiente número de cuenta: ES59 2100 7757 2213 0124 1074.
- ☐ En caso de ser menor de edad: Fotocopia del DNI de los padres o tutores legales del alumno y fotocopia del libro de familia.
- ☐ En caso de ser familia numerosa, el documento que lo acredite (carnet y fotocopia del libro de familia).

## 6 PRECIO DEL CICLO FORMATIVO

Los Ciclos Formativos ofertados por el Centro de Formación Profesional Marcelino Olaechea y los costes asociados a los mismos se resumen en la siguiente tabla:

| TÉCNICO SUPERIOR EN                      | LABORATORIO CLÍNICO Y BIOMÉDICO |                | EDUCACIÓN INFANTIL |                |
|------------------------------------------|---------------------------------|----------------|--------------------|----------------|
|                                          | PRESENCIAL                      | SEMIPRESENCIAL | PRESENCIAL         | SEMIPRESENCIAL |
| <b>MATRÍCULA<br/>(NUEVOS ALUMNOS/AS)</b> | 500€                            | 500€           | 500€               | 500€           |
| <b>1º CURSO</b>                          | 3.800€                          | 3.200€         | 3.300€             | 2.800€         |
| <b>2º CURSO</b>                          | 3.800€                          | 3.200€         | 3.300€             | 2.800€         |
| <b>TOTAL DEL CICLO</b>                   | <b>8.100€</b>                   | <b>6.900€</b>  | <b>7.100€</b>      | <b>6.100€</b>  |

A continuación, encontrarás detalles importantes a tener en cuenta por lo que respecta al precio:

**Los importes aquí indicados se mantendrán durante, al menos, dos cursos académicos, siempre y cuando éstos sean consecutivos.**

El coste de los módulos formativos no superados por el alumno/a en un determinado curso académico y que deban de volverse a cursar, será proporcional a la carga anual horaria de dicho módulo. En estas circunstancias, el Centro de Formación Profesional Marcelino Olaechea dispone de una tarifa por módulos formativos individuales, en base a la cual se realizará el coste anual.

## **7 TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES E IMÁGENES**

Con ocasión de la aplicación del Reglamento Europeo de Protección de Datos, FUNDACIÓN MARCELINO OLAECHEA (FMO) informa que los datos personales de contacto serán tratados por esta institución, en condición de responsable del Tratamiento, con la finalidad de mantener el contacto con Uds. y poder enviar la información de nuestra institución.

La base jurídica que legitima el tratamiento de los datos de contactos personales, por parte de la FMO, radica en el consentimiento manifestado mediante la presente "Solicitud de Admisión". Los datos personales serán conservados mientras no se manifieste solicitud de oposición o supresión al tratamiento de sus datos.

Los datos de carácter personal no serán cedidos o comunicados a terceros, salvo en los supuestos previstos, según Ley.

De conformidad con la legislación en protección de datos de carácter personal, Ud. puede ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad, limitación y, en su caso oposición, enviando una solicitud por escrito, acompañada de una fotocopia de su DNI o documento identificativo equivalente a la FMO – LOPD – Solicitudes Admisión, en C/Quevedo 6, 46001 Valencia o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos [nuevosalumnos@fundacionmarcelinolaechea.es](mailto:nuevosalumnos@fundacionmarcelinolaechea.es). Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

Firma del alumno/a o de los tutores legales (en caso de ser menor de edad)

Fdo:

Fdo: